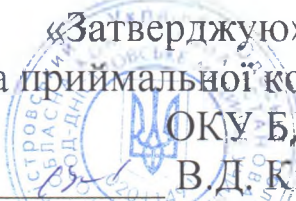


«Затверджую»  
Голова приймальної комісії  
ОКУ БДМУ  
В.Д. Кірсей



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про проведення вступного письмового екзамену (диктанту) з**  
**української мови**  
**(на базі 9 класів)**  
**в ОКУ «Білгород – Дністровське медичне училище»**

Розглянуто на засіданні  
приймальної комісії  
ОКУ «Білгород – Дністровське медичне училище»  
протокол №5 від 25.03.2019 року

## 1. ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

До медичних училищ вступають абітурієнти кількох рівнів мовної освіти базової та середньої школи з українською мовою викладання, з мовами інших національних меншин, шкіл і класів з поглибленим вивченням української мови, гімназій та ліцеїв. Орієнтуючись на нову концепцію викладання української мови як державної, вступне випробування у вигляді диктанту дає можливість перевірити письмову грамотність абітурієнтів. Диктант, як вид випробування, зручний тим, що ставить усіх в однакові умови, оскільки абітурієнти не мають права на вибір тексту чи його розміру. Для проведення диктанту використовуються зразки текстів різних функціональних стилів мови, які ознайомлюють абітурієнтів з історичним минулим, звичаями, традиціями, духовною культурою, видатними діячами рідного народу та їхніми досягненнями. Дібрані тексти мають виразний духовний потенціал, повністю відповідають вимогам культурологічного принципу навчання української мови і відповідній змістовій лінії чинної програми.

## 2. ПІДГОТОВКА ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

1. Добір текстів для вступних екзаменів виконує голова предметної екзаменаційної комісії, користуючись збірниками диктантів, допущеними та затвердженими Міністерством освіти і науки України.

Кожен диктант включає помірну кількість орфограм, 2-3 синтаксичні конструкції. Лексичне навантаження не допускає архаїзмів, діалектизмів. Авторські висловлювання пояснюються викладачами. Однак, неологізми, цитати з творів художньої літератури, образні висловлювання абітурієнт повинен знати і вміти писати.

2. Обсяг слів у вступному диктанті - не більше 190 слів.

3. Тексти диктантів розглядаються на засіданні предметної екзаменаційної комісії викладачів української мови і затверджуються головою приймальної комісії.

4. Тексти диктантів готуються в одному екземплярі, пишуться від руки або друкуються. В кінці тексту подається паспортизація тексту.

5. Голова предметної екзаменаційної комісії підписує тексти диктантів.

6. Тексти диктантів затверджуються головою приймальної комісії, завіряються печаткою, законвертовуються на зворотній стороні скріпляються склеєні сторони печаткою декілька разів і зберігаються в сейфі голови приймальної комісії до початку екзаменів та видаються перед початком екзамену голові предметної екзаменаційної комісії, який видає тексти викладачам-екзаменаторам перед екзаменом.

## 3. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ ПИСЬМОВОГО ЕКЗАМЕНУ

1. Письмовий екзамен проводиться за розкладом екзаменів.

2. На проведення письмового екзамену відводиться одна астрономічна година, 60 хвилин.

3. Текст диктанту доводиться до відома абітурієнтів перед заповненням титульної сторінки.

4. Спочатку викладач читає весь текст, після чого не дає ніяких пояснень щодо його змісту, правописних особливостей та тлумачення значень, використаних у ньому слів. Викладач може давати тільки коментарі формального характеру, як-от: розміщення заголовку, запис автора чи джерела тексту та ін. Після читання всього тексту викладач читає перше речення повністю, а абітурієнти тільки уважно слухають його. Далі це саме речення диктується для запису частинами, при чому кожна частина, як правило, читається тільки один раз (частиною в цьому випадку слід вважати словосполучення з двох - трьох слів, або частину складного речення приблизно з тією ж кількістю слів). Викладач може повторно прочитати частину речення, якщо вона велика за обсягом, у ній змінено нормативний порядок слів або під дією певних зовнішніх чинників абітурієнти недочули якогось слова або словосполучення. Після того як абітурієнти запишуть усе речення, його читають повністю повторно, щоб абітурієнти мали змогу перевірити записане.

У такий спосіб диктується кожне речення тексту. Викладач обов'язково вказує місце поділу тексту на абзаци. Після запису всього тексту він читає його ще раз від початку до кінця, роблячи паузи між реченнями дещо триваліші від звичайних, і надаючи цим самим змогу ретельно перевірити написане й усунути можливі помилки. Сумніви щодо правильного написання роботи вирішуються в процесі написання. Після повторного читання тексту диктанти відразу збираються.

5. Екзамен проводять два викладачі-екзаменатори в присутності асистента - члена приймальної комісії.

6. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) викладач-екзаменатор відсторонює від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член предметної екзаменаційної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної приймальною комісією та Правилами прийому для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

7. Після закінчення екзамену вступник здає письмову роботу викладачам - екзаменаторам, про що розписується у відомості одержання-повернення письмової роботи, а члени предметної екзаменаційної комісії перевіряють правильність оформлення титульного аркуша письмової роботи.

8. Голова предметної екзаменаційної комісії перед початком екзамену отримує у голови приймальної комісії законвертовану екзаменаційну документацію, в необхідній кількості чисті аркуші і роздає викладачам-екзаменаторам.

9. Дописування в роботі будь-якої інформації сприймається як дешифровка роботи.

10. При наявності в роботі умовних позначок (різнокольорова паста, зміна почерку, інші позначки) робота вважається дешифрованою і не перевіряється, а вступник автоматично вибуває з конкурсу.

#### **4. ПЕРЕВІРКА ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ ТА НОРМИ ОЦІНЮВАННЯ ДИКТАНТІВ.**

Диктант, як це і визначено чинною програмою з української мови, оцінюється однією оцінкою на підставі таких критеріїв:

1. Орфографічні та пунктуаційні помилки оцінюються однаково.

2. виправляються, але не враховуються такі орфографічні і пунктуаційні помилки:

а) на правила, які не включені до шкільної програми;

б) на ще не вивчені правила;

в) у словах з написаннями, що не перевіряються, над якими не проводилась спеціальна робота;

г) у передачі так званої авторської пунктуації.

3. Повторювані помилки (помилка у тому самому слові, яке повторюється у диктанті кілька разів,) вважаються однією помилкою: однотипні помилки (на одне й те ж правило) в різних словах вважаються різними помилками.

4. Розрізняють грубі і не грубі помилки: зокрема до не грубих відносяться такі: 1) у винятках з усіх правил; 2) у написанні великої букви в складних власних найменуваннях; 3) у випадках написання разом і окремо префіксів у прислівниках, утворених від іменників з прийменниками; 4) у випадках, що потребують розрізнення *не* і *ні* (у сполученнях не хто інший, як ...; не що інше, як...; ніхто інший не ...; ніщо інше не...); 5) у пропуску одного із сполучуваних розділових знаків або в порушенні їх послідовності.

5. Чотири - п'ять виправлень (неправильне написання на правильне) прирівнюються до однієї помилки.

6. Не дозволяється користуватись коректором, а помилку виправляти, закресливши акуратно неправильно написану букву, зверху надписати правильну відповідь.

Оцінювання диктантів здійснюється відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) в системі загальної середньої освіти, яке затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2014 р. № 1547.

<b>Бали</b>	<b>Кількість помилок</b>	<b>Кількість виправлень, прирівнених до однієї помилки що знижує оцінку на один бал</b>
12	0	0
11	1 не груба	0
10	1	0
9	1 груба + 1 не груба або 2 грубих	5
8	3	5
7	4	5
6	5-6	5
5	7-8	5
4	9-10	К-сть не впливає на зниження оцінки
3	11-12	«»
2	13-14	«»
1	Більше ніж 14	«»

**Оцінки «1», «2», «3» є незадовільними**

#### **5. НОРМИ ЧАСУ НА ПРОВЕДЕННЯ І ПЕРЕВІРКУ ВСТУПНОГО ЕКЗАМЕНУ**

Норми часу на проведення екзамену визначені наказом, від 07.08.2002р № 450 МОН України в такому порядку:

На проведення консультації - 90 хв. Консультації проводяться за розкладом (по групам), на протязі 3 днів. На проведення екзамену - 60 хв. На перевірку однієї роботи - 15 хв. На повторну перевірку кожного диктанту - 7 хв.

Вибірковій перевірці підлягають до 5 % робіт від загальної кількості абітурієнтів в групі, а також роботи, що оцінені на «відмінно» та «незадовільно».